

**Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w
Mstowie**

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM DORADZTWA
ZAWODOWEGO**

na rok szkolny 2024/2025

Akty prawne:

I Ustawa- Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.,-Tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 996

-Art. 1. System oświaty zapewnia w szczególności:

17) dostosowywanie kierunków i treści kształcenia do wymogów rynku pracy;

18) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym, w tym poprzez stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych;

19) przygotowywanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia;

20) warunki do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów przez organizowanie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych oraz kształtowanie aktywności społecznej i umiejętności spędzania czasu wolnego;

-Art. 98. 1. Statut szkoły zawiera w szczególności:

16) organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

II Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2018 r. poz.1675).

III Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania z dnia 28 marca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 703.)

IV Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591)

V Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019r. w sprawie doradztwa zawodowego na podstawie art.26a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996,1000, 1290, 1669 i 2245)

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego w szkole obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu.

Główny cel realizacji, preorientacji zawodowej ,orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w szkole podstawowej:

Celem preorientacji zawodowej jest wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami najbliższymi ich otoczeniu, kształtowanie postawy pracy i motywacji do działania, pobudzanie i rozwijanie zainteresowań dzieci oraz stymulowanie ich pro-zawodowych marzeń.

Celem orientacji zawodowej w klasach I–III jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i pro aktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i pro aktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

KOMPETENCJE KLUCZOWE W ROZWIJANE W RAMACH DORADZTWA ZAWODOWEGO

1. W zakresie czytania i pisania • zdolność identyfikacji, rozumienia, wyrażania, tworzenia i interpretacji pojęć, uczuć, faktów (w mowie i piśmie), • znajomość słownictwa i gramatyki, - zdolność efektywnej komunikacji z innymi - umiejętność formułowania i wyrażania własnych argumentów (oraz krytycznego i konstruktywnego dialogu), • znajomość pewnego zakresu tekstów literackich, stylów językowych.

2. Językowe • umiejętność identyfikacji, rozumienia, • wyrażania, tworzenia i interpretacji pojęć, uczuć, faktów (w mowie i piśmie), • znajomość słownictwa i gramatyki różnych języków (w tym: konwencji społecznych i aspektu kulturowego danego kraju), • szacunek do języka ojczystego mniejszości narodowych lub migrantów, - umiejętność inicjowania, utrzymania i kończenia rozmowy w różnych językach.

3. Matematyczne, w zakresie nauki przyrodniczych i inżynierii • umiejętność wykorzystywania myślenia matematycznego (myślenie logiczne, przestrzenne) oraz sposobu prezentacji (tabele, wykresy, modele) w celu rozwiązywania różnych sytuacji problemowych; umiejętność szukania

genezy różnych zjawisk, zależności między nimi, generowania wniosków, • znajomość zasad rządzących światem przyrody, podstawowych pojęć, teorii i metod naukowych – umożliwiająca wyjaśnianie zjawisk w przyrodzie; świadomość wpływu człowieka i technologii na świat przyrody, • umiejętność posługiwania się danymi naukowymi w różnych sytuacjach oraz ich krytycznej analizy - szacunek do zasad etyki.

4.Cyfrowe • umiejętność krytycznego i odpowiedzialnego korzystania z technologii cyfrowych do nauki, pracy i udziału w społeczeństwie, • umiejętność oceny trafności i wiarygodności informacji udostępnianych w sieci, • umiejętność tworzenia treści cyfrowych (w tym programowania), zarządzania nimi, udostępniania i ochrony, • znajomość szans i zagrożeń związanych z technologiami cyfrowymi, • znajomość zasad bezpieczeństwa cybernetycznego i umiejętność ich zastosowania

5.Osobiste, społeczne i w zakresie uczenia się • umiejętność dokonywania autorefleksji, określania własnych możliwości (w tym zainteresowań, umiejętności, potrzeb), • umiejętność zarządzania własnym uczeniem się i karierą edukacyjno-zawodową, • umiejętność poszukiwania i korzystania z możliwości uczenia się i rozwoju w różnych sytuacjach życiowych, • umiejętność współpracy z innymi i radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych; umiejętność wyrażania własnego zdania i rozumienia innych punktów widzenia; znajomość przyjętych norm zachowania w różnych środowiskach.

6.Obywatelskie • znajomość podstawowych pojęć dot. osób, grup, społeczeństwa, organizacji zawodowych, gospodarki, • znajomość celów ruchów politycznych i społecznych; znajomość współczesnych oraz kluczowych wydarzeń w historii świata, Europy i kraju oraz umiejętność ich krytycznego odbioru, • umiejętność angażowania się w inicjatywy społeczne i współpracy z innymi w rozwiązywaniu problemów; uczestnictwo w działaniach społeczności lokalnych oraz udział w procesie decyzyjnym na wszystkich szczeblach (osiedle, dzielnica, miasto, państwo, UE), • szacunek do odmienności, różnorodności oraz prywatności innych osób; akceptacja równości kobiet i mężczyzn.

7.W zakresie przedsiębiorczości • znajomość własnych możliwości, procesów ekonomicznych, szans i wyzwań społeczno-gospodarczych oraz umiejętność wykorzystania tej wiedzy do planowania i zarządzania projektami o wartości kulturalnej, społecznej lub komercyjnej, • umiejętność myślenia strategicznego, rozwiązywania problemów, pracy indywidualnej i zespołowej (w tym mobilizacji zasobów ludzkich i zarządzania nimi, efektywnej komunikacji, negocjowania, podejmowania decyzji w warunkach niepewności i zmian), • umiejętność inicjowania różnych

działań, aktywności opartych na kreatywności, innowacyjności oraz służących osiągnięciu założonego celu

8. W zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej • znajomość najważniejszych dzieł kultury, autorów tych dzieł, umiejętność ich interpretacji w odniesieniu do różnych form ekspresji i nadawania znaczeń, • świadomość i szacunek do różnorodności kulturowej w Europie i na świecie, • umiejętność odbioru różnych form przekazu idei w teatrze, filmie, muzyce, malarstwie, architekturze, • uczestnictwo w życiu kulturalnym, • znajomość zasad etycznych dot. własności intelektualnej i kulturowej oraz umiejętność ich stosowania.

Zintegrowana Strategia Umiejętności

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego uwzględnia kierunki polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2021/2022 w tym Wdrażanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności – rozwój umiejętności zawodowych w edukacji formalnej i pozaformalnej, w tym uczeniu się dorosłych. Celem nadrzędnym Zintegrowanej Strategii Umiejętności jest tworzenie możliwości i warunków do rozwoju umiejętności niezbędnych do **wzmocnienia kapitału społecznego, włączenia społecznego, wzrostu gospodarczego i osiągnięcia wysokiej jakości życia**. Dokument określa osiem obszarów strategicznych polityki na rzecz rozwoju umiejętności:

- umiejętności podstawowe, przekrojowe i zawodowe dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
- rozwijanie umiejętności w edukacji formalnej – kadry zarządzające,
- rozwijanie umiejętności w edukacji formalnej – kadry uczące,
- rozwijanie umiejętności poza edukacją formalną,
- rozwijanie i wykorzystanie umiejętności w miejscu pracy,
- doradztwo zawodowe,
- współpraca pracodawców z edukacją formalną i pozaformalną,
- planowanie uczenia się przez całe życie i potwierdzanie umiejętności.

Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci

Działania związane z doradztwem zawodowym w szkole podstawowej są kierowane do trzech grup adresatów:

- uczniów,
- rodziców,
- nauczycieli.

Działania kierowane do uczniów:

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych;
- aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych;
- prowadzenie kół zainteresowań;
- organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. targi edukacyjne;
- informowanie o ofercie kształcenia w szkołach programowo wyższych;
- umożliwienie udziału w spotkaniach z absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek rozwoju edukacyjno-zawodowego);
- organizowanie spotkań z przedstawicielami zawodów;
- organizowanie wycieczek zawodoznawczych;
- umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez strony internetowe szkoły, tablice informacyjne;
- organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym, np. konkursy;
- udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- prowadzenie projektów edukacyjnych tematycznie powiązanych z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym.

Działania kierowane do rodziców:

- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole;
- prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
- informowanie o targach edukacyjnych;
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: stronę internetową szkoły, tablice informacyjne).

Działania kierowane do nauczycieli:

- indywidualne spotkania z doradcą zawodowym,
- pomoc w opracowaniu scenariuszy zajęć realizowanych podczas godzin wychowawczych.

Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym

W szkole podstawowej w realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej), nauczyciel wychowawca w świetlicy szkolnej, nauczyciel-bibliotekarz, specjaliści (m.in. pedagog, psycholog, doradca zawodowy).

Osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań:

Dyrektor:

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
- zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

Doradca zawodowy:

- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów;
- systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, na działania związane z doradztwem zawodowym;
- planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami;

- gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;
- organizuje współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność prowadzonych działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym;
- wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ;
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym;
- współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami działającymi na rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego.

Wychowawcy:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej):

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych;
- prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;

-współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Specjaliści:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Formy, metody i techniki pracy doradczej adresowane do uczniów:

- Badanie (diagnoza) zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole (wywiad, kwestionariusz ankiety).
- Zajęcia warsztatowe (grupowe) służące rozbudzeniu świadomości konieczności planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej, umożliwiające poznanie siebie i swoich predyspozycji zawodowych.
- Warsztaty doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania w grupie, radzenie sobie ze stresem.
- Udostępnianie informacji o zawodach, szkołach.
- Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów.
- Prowadzenie kółek zainteresowań dla uczniów.
- Udzielanie indywidualnych porad uczniom.
- Organizowanie wycieczek.

Metody w poradnictwie grupowym:

- Aktywizujące problemowe – burza mózgów, dyskusja.
- Metoda dramy – inscenizacje i odgrywanie ról.
- Metody testowe (kwestionariusze, ankiety, testy).

-Metody audiowizualne – filmy edukacyjne, zasoby Internetu i programy multimedialne, prezentacje multimedialne.

-Treningi umiejętności społecznych, mini wykłady, pogadanki.

Techniki- plastyczne, wzmacniające myślenie krytyczne oraz strategiczne (np. analizę SWOT), kwestionariusze, wywiady, gry i zabawy.

Korzyści wynikające z wdrożenia WSDZ :

-Kształtowanie aktywności zawodowej uczniów

-Dostęp do informacji zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców.

-Świadome, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe.

Instytucje współpracujące ze szkołą:

-Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna,

- Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli,

- Ośrodek Rozwoju Edukacji,

- OHP,

-Pracodawcy,

-Centra kształcenia praktycznego (CKP),

- Urząd Pracy.

Ewaluacja

Ewaluacja jest niezbędna, aby działania doradcze na terenie szkoły były zgodne z oczekiwaniami i potrzebami uczniów i ich rodziców. Stopień realizacji podejmowanych działań doradczych jest monitorowany przez realizatorów WSDZ podczas bieżącej pracy. Ewaluacja prowadzona jest corocznie w oparciu o ankiety, wywiady, obserwacje, analizy wytworów, a sformułowane w efekcie jej przeprowadzenia wnioski stanowią podstawę modyfikacji dokumentu.

Załącznik

SZCZEGÓŁOWY PLAN OGÓLNOŠKOLNYCH DZIAŁAŃ DORADCZYCH

Obszar 1. Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania poszczególnych uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej				
Lp.	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1.	Diagnoza zainteresowań i predyspozycji osobowościowych wśród uczniów klas VII - VIII.	Dokonanie diagnozy podczas zajęć z doradcą zawodowym i w ramach godzin z wychowawcą.	Doradca zawodowy, Wychowawca.	Cały rok
2.	Diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kariery zawodowej.	Analiza dokumentacji szkolnej. Wywiady z uczniami. Wywiady z nauczycielami, rodzicami. Pogadanki na godzinach wychowawczych. Spotkania z pedagogiem szkolnym.	Doradca zawodowy, pedagog szkolny, wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotów.	I półrocze
3.	Zdobywanie wiedzy o predyspozycjach i możliwościach uczniów poprzez konsultacje z wychowawcami i nauczycielami	Konsultacje indywidualne nt. uzdolnień, słabych stron, predyspozycji uczniów.	Doradca zawodowy.	Cały rok
4.	Zdobywanie wiedzy o predyspozycjach i możliwościach uczniów poprzez indywidualne spotkania z nimi. Pomoc uczniom w planowaniu przyszłości.	Indywidualne rozmowy doradcze z uczniami nt. zainteresowań, uzdolnień, słabych i mocnych stron, planów edukacyjno - zawodowych	Doradca zawodowy, pedagog szkolny, wychowawcy klas.	Cały rok
5.	Zebranie informacyjne z	Poinformowanie rodziców o	Wychowawcy klas.	IX

	rodzicami	Wewnątrzszkolnym Systemie Doradztwa Zawodowego.		
--	-----------	---	--	--

Obszar 2. Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.

Lp.	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1	Stworzenie Kącika Doradztwa Zawodowego w szkolnej bibliotece. Bieżące gromadzenie materiałów informacyjnych dot. systemu edukacji szkolnej w Polsce i regionie (ulotek, informatorów.	Kącik Doradztwa Zawodowego w bibliotece szkolnej. Gromadzenie materiałów.	Doradca zawodowy, nauczyciel bibliotekarz.	Na bieżąco, w miarę możliwości
2	Udostępnianie informacji za pośrednictwem strony internetowej szkoły. Promocja i aktualizacja tablicy dotyczącej WSDZ w szkole	Utworzenie zakładki na stronie internetowej szkoły – Doradztwo Zawodowe. Wywieszanie aktualnych informacji na temat WSDZ w szkole.	Doradca zawodowy, administrator strony internetowej szkoły	Na bieżąco
3	Opracowanie i zgromadzenie informacji oraz materiałów dla uczniów, rodziców i nauczycieli	Zgromadzenie informacji o szkołach. Zgromadzenie informacji na temat zawodów. Udostępnienie materiałów diagnostycznych oraz scenariuszy zajęć dla nauczycieli.	Doradca zawodowy	Na bieżąco

Obszar 3. Prowadzenie zajęć przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej.

MODUŁ : POZNANIE SIEBIE				
Lp.	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1.	Zajęcia	Udział uczniów w	Wychowawcy klas.	Cały rok szkolny

umożliwiający uczniom poznanie siebie: swoich predyspozycji, uzdolnień oraz innych zasobów.	<p>lekcjach wychowawczych służących samopoznaniu.</p> <p>Rozwijanie umiejętności kluczowych w ramach lekcji przedmiotowych.</p> <p>Organizowanie w szkole akcji i konkursów wspierających rozwijanie i prezentowanie własnych zainteresowań i talentów. Udział uczniów w konkursach, przeglądach, zawodach, wycieczkach.</p>	<p>Nauczyciele przedmiotów</p> <p>Nauczyciele odpowiedzialni za realizację zadania zgodnie z kalendarzem wydarzeń.</p>	<p>Cały rok szkolny</p> <p>Według kalendarza</p>
---	---	--	--

MODUŁ: ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Lp.	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1	Wprowadzenie pojęć „praca”, „zawód”, „rynek pracy”. Informacje dot. podstawowych grup zawodowych	Podczas zajęć przedmiotowych, udostępnianie informacji o zawodach charakterystycznych dla danego przedmiotu. Wycieczka do zakładu pracy/ firmy.	Wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotów.	XI-VI
2	Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów	Akcja zapraszania rodziców jako przedstawicieli różnych zawodów. Przeprowadzenie lekcji wychowawczej z udziałem gościa.	Wychowawcy klas	XI-VI
3	Projekty edukacyjne, konkursy	Konkurs plastyczny dla uczniów klas I-III	Doradca zawodowy	IV/V

	umożliwiający uczniom lepsze poznanie świata zawodów, rynku pracy.	"Gdy dorosnę, zostanę..."		
4	Zajęcia zabawowe związane z poznawaniem zawodów w klasach młodszych.	Odtwarzanie ról, odgrywanie scenek podczas swobodnej zabawy.	Wychowawcy klas Wychowawcy świetlicy	Cały rok

MODUŁ: PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH				
	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1.	Przekazanie informacji dot. szkół ponadpodstawowych w regionie.	<p>Udział uczniów w godzinach wychowawczych na temat możliwości dalszego kształcenia.</p> <p>Udział uczniów w Dniach Otwartych szkół ponadpodstawowych</p> <p>Spotkanie z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych</p> <p>Konsultacje z rodzicami.</p> <p>Informacje nt. rekrutacji: · spotkania z rodzicami, · strona internetowa.</p>	<p>Wychowawcy klas.</p> <p>Doradca zawodowy wychowawcy klas</p> <p>Dyrektor Szkoły Doradca zawodowy</p> <p>Wychowawcy klas, doradca zawodowy, pracownik PPP</p> <p>Wychowawcy klas VIII, doradca zawodowy, administrator strony internetowej szkoły</p>	<p>Cały rok szkolny</p> <p>Wg ofert</p> <p>Wg ofert</p> <p>W miarę potrzeb</p> <p>Cały rok szkolny</p>
2	Pomoc w tworzeniu dokumentów rekrutacyjnych, aplikacyjnych, formułowaniu CV i innych pism wymaganych przez szkoły i zakłady pracy.	Zajęcia edukacyjne i wychowawcze, zajęcia doradztwa zawodowego	Wszyscy nauczyciele, w szczególności języka polskiego, wiedzy o społeczeństwie, informatyki, wychowawcy, pedagog szkolny i doradca zawodowy	W miarę potrzeb

Obszar 4. Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę

Lp	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1	Opracowanie, zatwierdzenie i wdrażanie WSDZ. Zapoznanie Rady Pedagogicznej z WSDZ	Opracowanie dokumentu Zatwierdzenie dokumentu	Doradca zawodowy Dyrektor szkoły	IX
2	Stała kontrola prawidłowości przebiegu zadań.	Sprawozdanie z realizacji zadań, opis na stronie internetowej szkoły.	Dyrektor szkoły, Koordynator WSDZ.	Raz na półrocze
3	Prowadzenie zakładki na stronie internetowej szkoły Doradztwo Zawodowe.	Umieszczenie dokumentu WSDZ na stronie internetowej szkoły, umieszczanie notatek z realizacji zadań prowadzonych przez szkołę oraz informacji o zajęciach dodatkowych realizowanych na terenie szkoły.	Doradca zawodowy, nauczyciele, administrator strony internetowej szkoły.	X- VI
4	Wspieranie nauczycieli przedmiotu oraz wychowawców klas w realizacji zajęć / zagadnień związanych z wyborem kierunku dalszego kształcenia i zawodu.	Udzielanie informacji, organizowanie konsultacji ze specjalistami w przypadkach wymagających dodatkowych wyjaśnień	Doradca zawodowy	Cały rok szkolny W miarę potrzeb
5	Monitorowanie realizacji przydzielonych zadań.	Analiza zapisów w dziennikach zajęć związanych z realizacją pomocy uczniom w wyborze dalszego	Dyrektor szkoły	Cały rok szkolny

		kierunku kształcenia i zawodu.		
--	--	--------------------------------------	--	--

Obszar 5. Współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego.

Lp	Opis działania	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Czas realizacji
1	Konsultacje	Konsultacje dla nauczycieli	Doradca zawodowy	W miarę potrzeb

Temat zajęć klasa VII		Czas przeznaczony na realizację
1.	Wszyscy jesteśmy zdolni. Kwestionariusz inteligencji wielorakich.	45 minut
2.	Praca w grupie jako przykład kompetencji kluczowej.	45 minut
3.	Umiejętności a zawód.	45 minut
4.	Moje umiejętności.	45 minut
5.	Czym się interesuje?	45 minut
6.	Jak zaplanować przyszłość edukacyjno-zawodową?	45 minut
7.	Moja przyszłość edukacyjno-zawodowa.	45 minut
8.	Zawody w moim najbliższym otoczeniu.	45 minut
9.	Od elektryka do kierownika	45 minut
10.	Kompetencje na rynku pracy.	45 minut

Temat zajęć klasa VIII	Czas przeznaczony na realizację
1. System edukacji w Polsce	45 minut
2. Cele edukacyjne i zawodowe	45 minut
3. Współczesny rynek pracy	45 minut
4. Ja na obecnym rynku pracy	45 minut
5. Praca jako wartość	45 minut
6. Zawody przyszłości	45 minut
7. Dokumenty aplikacyjne	45 minut
8. Autoprezentacja	45 minut
9. Co warto wiedzieć o szkołach zawodowych?	45 minut
10. Alternatywne drogi dojścia do zawodu	45 minut

Opracowała: Urszula Zagrzewska